

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» декабря 2015 года

№ 119

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В целях повышения эффективности и совершенствования процессов муниципального управления в части подготовки и принятия регулирующих решений, а также внедрения института оценки регулирующего воздействия в деятельность органов местного самоуправления Красненского района, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 01 апреля 2014 года № 270 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Белгородской области», Методическими рекомендациями по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, утвержденными приказом департамента экономического развития Белгородской области от 16 февраля 2015 года № 51-пр, администрация Красненского района постановляет:

1. Определить управление экономического развития и муниципальной собственности администрации Красненского района (Капустина Е.А.) уполномоченным органом, ответственным:

- за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия;
- за оценку качества проведения процедуры оценки регулирующего воздействия разработчиками проектов нормативных правовых актов

Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность;

- за проведение экспертизы нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Определить органы местного самоуправления Красненского района, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов, органами, ответственными:

- за проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Красненского района;

- за представление материалов, необходимых для проведения экспертизы нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность.

3. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность (далее - Порядок).

4. Органам местного самоуправления района обеспечить проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, в соответствии с Порядком.

5. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района (Лытнев А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Красненского района по адресу: kraadm.ru.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности администрации района Капустину Е.А.

Глава администрации
Красненского района



А.Полторабатько

Утвержден
постановлением администрации
муниципального района
«Красненский район»
от «25» декабря 2015г.
№ 119

**Порядок проведения оценки
регулирующего воздействия проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных правовых актов Красненского
района, затрагивающих предпринимательскую и
инвестиционную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых и экспертизы нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность (далее – Порядок) определяет порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и экспертизы действующих нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность.

1.2. Органами местного самоуправления Красненского района проводится оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, направленных на регулирование правоотношений в следующих сферах:

- муниципальное регулирование инвестиционной деятельности и предоставление мер поддержки субъектам предпринимательской деятельности, а также установление дополнительных обязанностей субъектов предпринимательской деятельности;
- осуществление муниципального контроля (надзора) в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности;
- предоставление муниципальных услуг субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов (далее – ОРВ) и экспертиза нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность (далее – экспертиза) заключается в анализе проблем и целей муниципального регулирования, выявлении альтернативных вариантов их достижения, а также определении связанных с ними выгод и

издержек социальных групп (в том числе хозяйствующих субъектов, граждан и общества в целом), подвергающихся воздействию муниципального регулирования, для выбора наиболее эффективного варианта.

1.4. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении:

- уполномоченный орган – уполномоченное структурное подразделение администрации Красненского района, ответственное за внедрение процедуры ОРВ и выполняющее функции нормативно – правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения ОРВ разработчиками проектов муниципальных нормативных актов и за проведение экспертизы нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность;

- орган-разработчик – органы местного самоуправления Красненского района, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов Красненского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность;

- официальный сайт – информационный ресурс в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в Красненском районе для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах (kraadm.ru);

- уведомление – документ, содержащий сравнительный анализ возможных вариантов решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы;

- сводка предложений – документ, содержащий предложения, поступившие в ходе обсуждения предлагаемого правового регулирования;

- сводный отчет – документ, содержащий выводы по итогам проведения исследований о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

- публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта, организуемое уполномоченным органом в ходе проведения ОРВ и подготовки заключения об ОРВ;

- заключение об ОРВ – документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта;

- заключение об экспертизе – документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для

осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.5. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются уполномоченный орган, разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов, иные заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления в проекте муниципального нормативного правового акта положений, которые:

- вводят избыточные административные и иные ограничения, запреты и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;
- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- способствуют возникновению непредусмотренных расходов бюджета Красненского района.

1.7. Настоящий Порядок не применяется в отношении:

- проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых исключительно в целях приведения нормативных правовых актов Красненского района в соответствие с требованиями федерального и (или) областного законодательства;
- проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов определяющих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов о координационных, совещательных органах;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и сведения конфиденциального характера;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий;
- проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы организации и проведения на территории Красненского района мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, а также мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

1.8. В случае если проект муниципального нормативного правового акта направлен на регулирование правоотношений, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, но ОРВ не проводится в соответствии с пунктом 1.7. настоящего Порядка, орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в пояснительной записке к проекту муниципального нормативного правового акта, направляемого на согласование в уполномоченный орган, приводит обоснования, по которым процедура ОРВ не проводится.

2. Порядок обсуждения концепции предлагаемого правового регулирования

2.1. Решение о проведении ОРВ на этапе формирования концепции предлагаемого правового регулирования принимает орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта.

2.2. Орган-разработчик направляет уполномоченному органу уведомление об обсуждении предлагаемого правового регулирования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для размещения на официальном сайте.

2.3. К уведомлению прилагаются и размещаются на официальном сайте:

- перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- иные материалы, которые служат обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

2.4. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте Красненского района kraadm.ru (далее – официальный сайт) уведомление с прилагаемым пакетом документов, указанным в п.2.3. настоящего Порядка.

2.5. Срок, указанный в уведомлении, в течение которого принимаются предложения в связи с размещением уведомления, составляет не менее 10 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

2.6. Одновременно уполномоченный орган по электронной почте извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес официального сайта, на котором размещена ссылка на уведомление):

а) органы и организации, действующие на территории Красненского района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) уполномоченного по защите прав предпринимателей в Белгородском районе;

в) иных лиц, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

2.7. Отсутствие у органа-разработчика и (или) уполномоченного органа исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть

затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.8. Сбор предложений, поступивших в ходе обсуждения концепции предлагаемого правового регулирования, осуществляется уполномоченным органом. Уполномоченный орган обязан собрать все предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок.

2.9. Уполномоченный орган составляет сводку предложений, поступивших в рамках публичных консультаций, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления предложений, и направляет в орган – разработчик. В сводке предложений указывается автор и содержание предложения.

2.10. Орган-разработчик в течение 2 рабочих дней рассматривает предложения, содержащиеся в поступившей сводке предложений, принимает решение об использовании данного предложения (предложений) при разработке муниципального нормативного акта либо об отказе в его разработке и дополняет сводку предложений результатом его рассмотрения.

Орган – разработчик в случае отказа от использования поступившего предложения (предложений) должен обосновать принятие такого решения.

2.11. Сводку предложений, дополненную результатами рассмотрения, подписывает орган – разработчик и в течение 2 рабочих дней со дня подписания направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте.

2.12. По результатам рассмотрения предложений участников публичных консультаций, поступивших в связи с размещением уведомления, орган-разработчик принимает решение о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

2.13. В случае принятия решения об отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта орган-разработчик размещает на своем официальном сайте, на официальном сайте уполномоченного органа соответствующую информацию и в течение 2 рабочих дней со дня размещения извещает по электронной почте о принятом решении органы и организации, которые извещались о размещении на официальном сайте уведомления о проведении публичных консультаций по обсуждению концепции предлагаемого правового регулирования и которые приняли в них участие.

3. Разработка проекта муниципального нормативного правового акта, составление сводного отчета и их публичное обсуждение

3.1. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы

орган-разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов правового регулирования с учетом следующих основных критериев:

а) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

б) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета Красненского района;

в) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

Орган-разработчик на основании выбранного варианта правового регулирования разрабатывает проект муниципального нормативного правового акта и формирует сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.2. Орган-разработчик составляет сводный отчет с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления.

3.3. Сводный отчет подписывает руководитель органа-разработчика.

3.4. Орган – разработчик направляет в уполномоченный орган проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет для проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета.

3.5. В целях учета мнения органов и организаций, которые принимали участие в публичных консультациях по обсуждению концепции предлагаемого правового регулирования, уполномоченный орган проводит публичные консультации по обсуждению проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета (далее - публичные консультации).

3.6. Целями проведения публичных консультаций являются:

- сбор мнений всех заинтересованных лиц относительно обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования органом-разработчиком;

- установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов (расходов) бюджета Красненского района, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

- определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования.

Также целью публичных консультаций на этапе обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета является оценка участниками публичных консультаций качества подготовки

соответствующего проекта муниципального нормативного правового акта с точки зрения юридической техники и соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

3.7. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после получения необходимых документов для проведения публичных консультаций размещает на официальном сайте информационное сообщение о проведении публичных консультаций, проект муниципального нормативного правового акта, сводный отчет.

В информационном сообщении указываются способ направления участниками публичных консультаций своих мнений по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций, срок проведения публичных консультаций, в течение которого будет осуществляться прием предложений (позиций) участников публичных консультаций. Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее 10 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения о проведении публичных консультаций.

Дополнительно к информационному сообщению о проведении публичных консультаций прилагаются перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и иные материалы и информация по усмотрению органа-разработчика, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования (далее - материалы для публичных консультаций).

3.8. Одновременно с размещением на официальном сайте информационного сообщения о проведении публичных консультаций уполномоченный орган по электронной почте извещает о размещении материалов для публичных консультаций с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес официального сайта) следующие органы и организации:

- органы и организации, действующие на территории Красненского района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- уполномоченного по защите прав предпринимателей в Белгородском районе;
- иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у органа-разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

3.9. Сбор предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, осуществляется уполномоченным органом. Уполномоченный орган обязан собрать все предложения, поступившие в установленный в информационном сообщении срок.

3.10. Уполномоченный орган составляет сводку предложений, поступивших в рамках публичных консультаций по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления предложений и направляет в орган – разработчик. В сводке предложений указывается автор и содержание предложения. Также в сводке предложений указывается перечень органов и организаций, которые принимали участие в проведении публичных консультаций.

3.11. Орган-разработчик в течение 2 рабочих дней рассматривает предложения, содержащиеся в поступившей сводке предложений, принимает решение об использовании данного предложения (предложений) при разработке муниципального нормативного правового акта либо об отказе в его использовании и дополняет сводку предложений результатом его рассмотрения.

Орган – разработчик в случае отказа от использования поступившего предложения (предложений) должен обосновать принятие такого решения.

3.12. Сводку предложений, дополненную результатами рассмотрения, подписывает орган – разработчик.

3.13. По результатам публичных консультаций орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет в срок не более 10 календарных дней со дня поступления сводки предложений, составленной уполномоченным органом.

3.14. В течение 2 рабочих дней доработанный проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет орган – разработчик направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте и подготовки заключения об ОРВ.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

4.1. Заключение об ОРВ (далее - заключение) подготавливает уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Заключение должно содержать выводы об обоснованности выбора органом – разработчиком варианта правового регулирования и о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.2. В случае если сводный отчет не содержит полной информации, предусмотренной формой сводного отчета, уполномоченный орган возвращает пакет документов органу – разработчику проекта муниципального нормативного правового акта не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его поступления.

4.3. Уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов органа-разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования.

4.4. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом – разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

4.5. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно полноты рассмотрения всех возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

4.6. Мнение уполномоченного органа относительно обоснований выбора предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования, содержащегося в соответствующих разделах сводного отчета, а также его собственные оценки и иные замечания указываются в заключении.

4.7. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения:

- точность формулировки выявленной проблемы;
- обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- определение целей предлагаемого правового регулирования;
- практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;
- верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;
- корректность оценки органом – разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

4.8. Обоснованные предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта, подлежат включению в заключение.

4.9. Заключение подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки и одновременно на бумажном носителе направляется органу-разработчику проекта муниципального нормативного правового акта.

4.10. В случае если в ходе подготовки заключения сделан вывод о том, что органом-разработчиком не соблюден порядок проведения ОРВ проекта

муниципального нормативного правового акта в соответствии с настоящим Порядком, уполномоченный орган направляет сводный отчет и проект муниципального нормативного правового акта органу-разработчику на доработку.

Орган-разработчик повторно проводит оценку регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, предусмотренную разделом 3 настоящего Порядка.

Доработанный сводный отчет и проект муниципального нормативного правового акта на бумажном носителе орган-разработчик повторно направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения.

4.11. В случае если в ходе подготовки заключения сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Красненского района, и (или) об отсутствии достаточного обоснования для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта правового регулирования, уполномоченный орган направляет сводный отчет и проект муниципального нормативного правового акта органу-разработчику на доработку.

Орган-разработчик дорабатывает данный проект муниципального нормативного правового акта, устраняет замечания и выполняет требования, содержащиеся в заключении уполномоченного органа.

Доработанный сводный отчет и проект муниципального нормативного правового акта на бумажном носителе орган-разработчик повторно направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения.

4.12. Принятие муниципального нормативного правового акта при наличии заключения об ОРВ, в котором сделан вывод о несоблюдении или неполном соблюдении установленного порядка проведения оценки регулирующего воздействия в Красненском районе и (или) о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Красненского района, и (или) об отсутствии достаточного обоснования для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта правового регулирования, не допускается.

5. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов

5.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится уполномоченным органом в отношении действующих

муниципальных нормативных правовых актов в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования.

5.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.3. Экспертиза проводится на основании утвержденного уполномоченным органом плана.

5.4. В план включаются муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта создают условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган в виде письменных предложений от представителей:

- субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- уполномоченного по защите прав предпринимателей в Белгородской области;
- общественных организаций, защищающих и представляющих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- иных лиц.

5.5. План утверждается на 1 год не позднее 1 апреля текущего года и размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

5.6. Экспертиза муниципального нормативного правового акта, включенного в план, проводится в течение 2 месяцев.

5.7. Срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

5.8. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии и на основании материалов, представленных органам-разработчикам.

5.9. Указанные материалы должны содержать сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования соответствующих общественных отношений.

5.10. В случае если органом-разработчиком на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены материалы, необходимые для проведения экспертизы, данная информация указывается в заключении.

5.11. В ходе проведения экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется обоснованное заключение об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее - заключение об экспертизе).

5.12. Публичные консультации проводятся в течение 15 рабочих дней со дня, установленного для начала экспертизы. На официальном сайте размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

5.13. При проведении исследования подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, определяется характер и степень воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

5.14. По результатам проведения публичных консультаций составляется заключение об экспертизе.

В заключении об экспертизе указываются следующие сведения:

- о муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза;
- об органе-разработчике, принявшем муниципальный нормативный правовой акт;
- о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской и инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;
- об обосновании сделанных выводов;
- о проведении публичных консультаций.

5.15. Заключение об экспертизе подписывается руководителем уполномоченного органа, и размещается на официальном сайте, а также направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта и в орган-разработчик, принявший данный муниципальный нормативный правовой акт в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

5.16. По результатам экспертизы уполномоченный орган, в случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит в орган – разработчик, подготовивший муниципальный нормативный правовой акт, предложение об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.17. Орган-разработчик, принявший муниципальный нормативный правовой акт, в течение 90 рабочих дней со дня внесения предложения разрабатывает нормативный правовой акт об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных
правовых актов Красненского
района, затрагивающих
предпринимательскую и
инвестиционную деятельность

Форма уведомления
об обсуждении концепции предлагаемого
правового регулирования

Настоящим

(наименование органа-разработчика)

извещает о начале обсуждения концепции предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____, а также по адресу электронной почты: _____

Сроки приема предложений: _____

Место размещения уведомления о подготовке муниципального нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный электронный адрес): _____

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций, будет размещена на сайте (адрес официального сайта) _____ не позднее _____

(число, месяц, год)

1. Вид и рабочее наименование нормативного правового акта, который будет принят, в случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

(место для текстового описания)

3. Цели предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:

(место для текстового описания)

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы			
6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Красненского района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
6.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
6.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

6.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы:

(место для текстового описания)

7. Иная информация по решению органа-разработчика (структурного подразделения), относящаяся к сведениям о подготовке концепции предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются:

1.	Перечень вопросов для участников публичных консультаций	<input type="text"/>
2.	Иные материалы, которые, по мнению органа-разработчика (структурного подразделения), позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования	<input type="text"/>

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных
правовых актов Красненского
района, затрагивающих
предпринимательскую и
инвестиционную деятельность

Форма
перечня вопросов для участников публичных консультаций

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)
Пожалуйста, заполните и направьте данную форму на адрес электронной почты _____
_____ (адрес электронной почты указывает уполномоченный орган)
не позднее _____ (дата)

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

1. название организации _____
2. сферу деятельности организации _____
3. Ф.И.О. контактного лица _____
4. контактный телефон _____
5. электронный адрес _____

Перечень вопросов

1. _____
(место для описания вопроса)
2. _____
(место для описания вопроса)
3. _____
(место для описания вопроса)
- N. _____
(место для описания вопроса)

**Приложение № 3
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных
правовых актов Красненского
района, затрагивающих
предпринимательскую и
инвестиционную деятельность**

Форма

Сводка предложений поступивших в рамках публичных консультаций

Наименование проекта муниципального нормативного правового акта

№ п.п.	Предложения, поступившие в рамках публичных консультаций	Позиция органа-разработчика (структурного подразделения)

Руководитель органа-разработчика

(инициалы, фамилия, дата, подпись)

Примечание:

- если в случае, по итогам публичных консультаций, предложения не поступали, указывается «Предложения отсутствуют».

Приложение № 4
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных
правовых актов Красненского
района, затрагивающих
предпринимательскую и
инвестиционную деятельность

Форма сводного отчета
о проведении оценки регулирующего воздействия

1. Общая информация

1.1. Орган - разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

(полное наименование)

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается
статья/пункт проекта нормативного правового акта и дата введения)

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

(место для текстового описания)

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

1.6. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования:

начало: « _____ » _____ 20__ г.; окончание: « _____ » _____ 20__ г.

1.7. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования:

_____, из них учтено:

полностью: _____,

учтено частично: _____

1.8. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по результатам публичных консультаций, в связи с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования:

1.9. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:

- Ф.И.О.:

- должность:

- контактный телефон: _____
 - адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы:

(место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

(место для текстового описания)

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

(место для текстового описания)

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

(место для текстового описания)

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

(место для текстового описания)

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

(место для текстового описания)

2.7. Иная информация о проблеме:

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.2. Описание целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.4. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
(Цель 1)		
(Цель 2)		
(Цель N)		

3.5. Описание целей	3.6. Индикаторы	3.7. Единица измерения	3.8. Целевые

предлагаемого правового регулирования	достижения целей предлагаемого правового регулирования	индикаторов	значения индикаторов по годам
(Цель 1)	(Индикатор 1.1)		
	(Индикатор 1.N)		
(Цель N)	(Индикатор N.1)		
	(Индикатор N.N)		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

(место для текстового описания)

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

(место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа N)		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений администрации Красненского района, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

5.1. Наименование функций (полномочий, обязанностей, прав)	5.2. Характер функции (новая, изменяемая, отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час. в год), изменение численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
Наименование структурного подразделения (орган-разработчик):				
Функция (полномочие, обязанность, право) 1.1.				
Функция (полномочие,				

обязанность, право) 1.N.				
-----------------------------	--	--	--	--

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Красненского района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) в соответствии с п. 5.1	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета Красненского района	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений (млн. рублей)
Наименование структурного подразделения (орган-разработчик):		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ г.	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ г.	
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ г.	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ г.	
Итого единовременные расходы за период _____ г.		
Итого периодические расходы за период _____ г.		
Итого возможные доходы за период _____ г.		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета Красненского района, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка (млн. рублей)

Группа 1			
Группа N			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск N			

Приложение № 5
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов и экспертизы нормативных
правовых актов Красненского
района, затрагивающих
предпринимательскую и
инвестиционную деятельность

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта
муниципального нормативного акта

1. Общие сведения:

- орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

- наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

- стадия правотворчества (первичная разработка, (внесение поправок):

2. Мероприятия, проведенные в рамках оценки регулирующего воздействия, сроки проведения:

3. Описание проблемы:

- на решение какой проблемы, направлено рассматриваемое правовое регулирование:

4. Основные цели правового регулирования:

5. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием:

6. Обоснование органом-разработчиком выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

7. Публичные консультации:

- участники публичных консультаций:

- основные результаты консультаций:

8. Результаты анализа предложенного органом-разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта варианта правового регулирования:

- риски не достижения целей правового регулирования:

- возможные негативные последствия от введения правового регулирования для экономического развития Красненского района, в том числе развития субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

- вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Красненского района:

9. Выводы о соблюдении (несоблюдении) порядка проведения оценки регулирующего воздействия:

руководитель уполномоченного органа

подпись

инициалы, фамилия