



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» декабря 2019 г.

с. Красное

№ 101

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 21 июля 2014 года № 50 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях Красненского района, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования»**

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 07.10.2019 г. № 433-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 7 апреля 2014 года № 134-пп», и в целях уточнения Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях Красненского района, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, Администрация муниципального района «Красненский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 21 июля 2014 года № 50 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях Красненского района, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» (далее Постановление № 50 от 21 июля 2014 год) следующие изменения:

1.1. В Методику формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях Красненского района, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение

общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – Методика), утвержденную в пункте 1 названного постановления:

- двадцать шестой абзац пункта 4.1 раздела 4 Методики изложить в следующей редакции:

«Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 1 сентября и 1 января в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, разработанным в каждой дошкольной образовательной организации»;

- приложения № 3 и № 4 к Методике изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации, делопроизводства и взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации Красненского района (Лытнев А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Красненского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2019 года.

**Глава администрации  
Красненского района**



**А.Ф. Полторабатько**

**Приложение**  
**к постановлению**  
**администрации**  
**муниципального района**  
**«Красненский район»**  
**«О внесении изменений в**  
**постановление**  
**администрации муниципального**  
**района «Красненский район»**  
**от 21 июля 2014 г. № 50»**  
**от «02» декабря 2019 г.**  
 № 101

**Приложение № 3**  
**к Методике формирования системы**  
**оплаты труда и стимулирования**  
**работников дошкольных**  
**образовательных организаций,**  
**дошкольных групп в**  
**образовательных организациях**  
**Красненского района**

**Базовые должностные оклады по профессиональным**  
**квалификационным группам должностей работников**  
**дошкольных образовательных организаций**

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
<b>Административный персонал</b>		
1.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (части): - без категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	7988 8617 9280
<b>Педагогические работники</b>		
1.	Инструктор по физической культуре: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	8917 9625 10459
2.	Музыкальный руководитель: - без квалификационной категории;	8917

	- I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	9625 10459
3.	Педагог-психолог: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	9625 10369 11253
4.	Воспитатель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	8917 10369 11253
5.	Учитель-логопед (логопед): - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	10200 11900 12900
<b>Учебно-вспомогательный персонал</b>		
1.	Младший воспитатель: - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; - среднее профессиональное образование	6026 6142
2.	Медицинская сестра: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	8297 8456 8858 9264
<b>Обслуживающий персонал</b>		
1.	Делопроизводитель. Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	6026
2.	Водитель автомобиля	6050
3.	Дворник	6026
4.	Кастелянша	6026
5.	Кладовщик	6026
6.	Повар	6403
7.	Подсобный рабочий	6026
8.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (машинист по стирке и ремонту спецодежды)	6026
9.	Сторож	6026
10.	Уборщик служебных помещений	6026
11.	Заведующий хозяйством	6026

**Приложение № 4  
к Методике формирования системы  
оплаты труда и стимулирования  
работников дошкольных  
образовательных организаций,  
дошкольных групп в  
образовательных организациях  
Красненского района**

**Гарантированные надбавки**

<b>№ п/п</b>	<b>Категория работников</b>	<b>Наименование гарантированной доплаты</b>	<b>Размер надбавки к базовому окладу</b>
1.	Педагогические работники, медицинский персонал  Учитель-логопед	За работу в группах компенсирующей и комбинированной направленности  Логопедический пункт	0,20  0,20
2.	Педагогические работники, медицинский персонал	За работу в сельской местности (специалистам)	0,25
3.	Младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения мероприятий по реализации образовательной программы, оздоровительных мероприятий	0,20 - 0,30
4.	Все категории работников по результатам аттестации рабочих мест	За работу во вредных условиях труда (по результатам аттестации рабочих мест)	До 0,12
5.	Категории (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
6.	Педагогические работники (кроме старших воспитателей)	За реализацию в организации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального	0,26

		государственного образовательного стандарта дошкольного образования	
--	--	---	--

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

постановления главы администрации муниципального района  
«Красненский район»

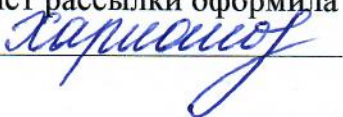
**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального района «Красненский район»  
от 21 июля 2014 года № 50**

Отпечатано: 2 экз.

Организационно-контрольный отдел - 1

Отдел образования  
администрации Красненского района - 1

Лист рассылки оформила



Харланова С.Н., \_\_\_\_\_.2019 г., т. 5-25-91

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации муниципального района  
«Красненский район»

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального района «Красненский район»  
от 21 июля 2014 года № 50**

Документу присвоен № 101 от « 02 » 12. 2019 года

Имя соответствующего файла \_\_\_\_\_

### Подготовлено:

Начальник отдела образования  
администрации Красненского района



С.Харланова

### Согласовано:

Заместитель руководителя аппарата главы  
администрации района – секретарь  
Совета безопасности



Д.Шорстов

Начальник отдела социальной защиты населения  
администрации района



Е.Дручинина

Заместитель главы администрации муниципального  
района – начальник управления финансов и  
бюджетной политики администрации района



И.Фомина

Начальник юридического отдела  
аппарата главы администрации района



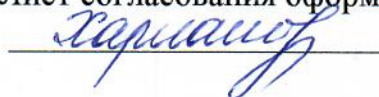
А.Разинькова

Начальник отдела организационно - контрольной  
работы и архивного дела аппарата главы  
администрации муниципального района



Г.Воржева

Лист согласования оформила:



Харланова С.Н., \_\_\_\_\_.2019г., т. 5-25-91