



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красное

«20» октября 2023 г.

№ 116

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при
формировании муниципального социального заказа на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере
на территории Красненского района**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация муниципального района «Красненский район» **постановляет:**

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – государственные услуги в социальной сфере) на территории Красненского района в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить отдел образования администрации Красненского района

уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории Красненского района системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления, направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательной организации дополнительного образования детей со специальным наименованием «Детская школа искусств»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Красненского района (приложение №2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Красненского района (приложение № 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Красненского района определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

6.1. договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

-государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

-федеральная государственная информационная система «Единый портал муниципальных и муниципальных услуг (функций)»;

-автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Белгородской области» (далее – ИС «Навигатор».

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного

образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»»:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 7.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Красненского района.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории Красненского района осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

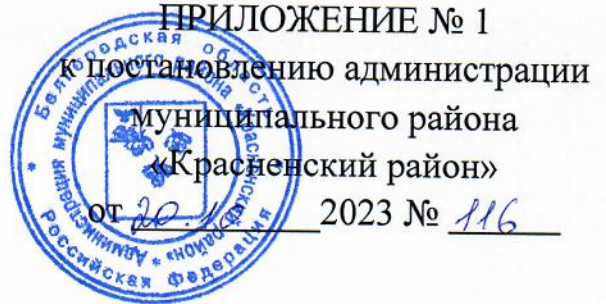
11. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района (Лытнев А.А.) опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом Красненского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального района по адресу: <https://krasnenskiykrasnenskiy-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Красненского района Харланову С.Н.

Глава администрации
Красненского района



А.Ф. Полторабатько



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
муниципального района
«Красненский район»
от 20.11.2023 № 116

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13
июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном)
социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в
социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

- 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 (технической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 804200О.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 804200О.99.0.ББ52А344000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 804200О.99.0.ББ52А368000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 804200О.99.0.ББ52А392000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению

администрации

муниципального района

Красненский район»

от 2023 № 116



ПЛАН

апробации механизмов организации оказания

муниципальных услуг в социальной сфере на территории Красненского района

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Сроки исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере» (далее –	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	До 1 июня 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Отдел образования администрации Красненского района МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»

	Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг дополнительного образования детей в электронной форме	1 сентября 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	
2.	нормативное обеспечение	<p>2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных социальных заказов на оказание отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Красненского района о форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p> <p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p> <p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих</p>	До 22 марта 2023 года	акт утвержден	Отдел образования администрации Красненского района
			1 июня 2023 года	Приняты изменения в решении о бюджете / сводную бюджетную роспись	Отдел образования администрации Красненского района
			До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Отдел образования администрации Красненского района
			До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Отдел образования администрации Красненского района

		<p>программ» и реестра их получателей</p> <p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p> <p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.7. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальных социальных заказы одного или нескольких уполномоченных</p>	<p>До 1 июня 2023 года</p> <p>До 1 июня 2023 года</p> <p>IV квартал 2024 года</p>	<p>акт утвержден</p> <p>акт утвержден</p> <p>акт утвержден</p>	<p>Отдел образования администрации Красненского района</p> <p>Отдел образования администрации Красненского района</p> <p>Отдел образования администрации Красненского района</p>
--	--	--	---	--	--

		<p>органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.8. Разработка проекта приказа финансового органа Красненского района об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере</p> <p>2.9. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Красненского района об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Красненского района</p>	<p>1 июня 2023 года</p> <p>IV квартал 2024 года</p>	<p>приказ утвержден</p> <p>Проекты актов разработаны/акты утверждены</p>	<p>Отдел образования администрации Красненского района</p> <p>Отдел образования администрации Красненского района</p>
<p>3.</p>	<p>Коммуникационная поддержка</p>	<p>3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг</p> <p>3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)</p> <p>До 1 июля 2023 года</p>	<p>Совещание проведено</p> <p>Материалы подготовлены</p>	<p>Отдел образования администрации Красненского района МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»</p> <p>Отдел образования администрации Красненского района</p>

	(далее – апробация)	По мере необходимости	Консультации проведены	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
	3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями муниципальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	До 31 марта 2023 года	План мероприятий утвержден	Отдел образования администрации Красненского района
	3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления Красненского района по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ			
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	До 1 июня 2023 года далее ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Отдел образования администрации Красненского района МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
	5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)			
	5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	До 15 августа 2023 года	Соглашения заключены	Отдел образования администрации Красненского района

	<p>на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденногo органом местного самоуправления Красноярского района на 2023 год</p> <p>5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p> <p>5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>			района
6.	<p>6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг</p> <p>6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг</p>	<p>До 1 сентября 2023 года</p> <p>С 1 сентября 2023 года</p> <p>2024 год</p> <p>2024 год</p>	<p>Сертификаты сформированы</p> <p>Отбор проведен</p> <p>Конференция проведена</p> <p>Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены</p> <p>Информация подготовлена</p>	<p>МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»</p> <p>МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»</p> <p>Отдел образования администрации Красноярского района</p> <p>Отдел образования администрации Красноярского района МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»</p>
7.	<p>7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных</p>	<p>2025 год</p>	<p>Информация подготовлена</p>	<p>Отдел образования администрации</p>

				Красненского района МБУ ДО «ДТ» МБУ ДО «ДЮСП»
				Отдел образования администрации Красненского района
				Участие обеспечено
		2025 год		
			(муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	
			7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению

Администрации

Муниципального района

«Красненский район»

от 2023 № 116



ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	3 Процесс	4 Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	5 значение год: 2023	6 значение год: 2025	7 МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Итоговый	Количество некоммерческих организаций,	значение	значение	МБУ ДО «ДДТ»

¹Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		результат	оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДЮСШ»
2.	Усиление конкуренции при выборе немunicipальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение год: 2023	значение год: 2023	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, физических лиц – предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т.ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления	значение:	значение:	МБУ ДО «ДДТ»

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹ год: 2023	Целевой ориентир ² год: 2025	Ответственный исполнитель МБУ ДО «ДЮСШ»
		Промежуточный результат	<p>муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)</p> <p>Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц</p>	значение: год: 2023	значение: год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Итоговый результат	<p>Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент</p>	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере,	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДДТ» МБУ ДО «ДЮСШ»

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		Итоговый результат	<p>выбранные для апробации, качеством оказанных услуг</p> <p>Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг</p>	значение год: 2023	значение год: 2025	МБУ ДО «ДТГ» МБУ ДО «ДЮСШ»



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Красненского района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Красненского района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Правительстве Красненского района.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Красненского района (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию государственного социального заказа в муниципальном образовании по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Красненского района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории Красненского района

по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Красненского района.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Белгородской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Красненского района.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией Красненского района.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:
организует деятельность рабочей группы;
планирует деятельность рабочей группы;
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению

администрации

муниципального района

«Красненский район»

от 2010 2023 № 116



СОСТАВ
рабочей группы по организации
оказания муниципальных услуг в
социальной сфере

Фамилия, имя, отчество	Должность
Харланова Светлана Николаевна	Начальник отдела образования администрации Красненского района
Немчинова Нина Михайловна	Методист МЦОКО МКУ «Ресурсный центр образования»
Смирных Инна Николаевна	Директор МБУ ДО «Дом детского творчества»
Мишуков Сергей Ильич	Директор МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»
Попова Галина Николаевна	Главный экономист МКУ «Ресурсный центр образования»
Переверзева Мария Сергеевна	Экономист МКУ «Ресурсный центр образования»
Федосова Ольга Николаевна	Методист МБУ ДО «Дом детского творчества»