



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» февраля 2026 г.

с. Красное

№ 19

Об утверждении Порядков предоставления мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей в муниципальных образовательных учреждениях Красненского муниципального округа

В соответствии с постановлениями Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года №679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» и в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Администрация Красненского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядки предоставления мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей в муниципальных образовательных учреждениях Красненского муниципального округа:

1.1. Порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в муниципальных образовательных организациях Красненского муниципального округа Белгородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 1);

1.2. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Красненского муниципального округа (приложение 2);

1.3. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 3);

1.4. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 4);

1.5. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 5);

1.6. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению преимущественного права на зачисление детей участников специальной военной операции в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Красненского муниципального округа, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с порядками приема на обучение (приложение 6)

1.7. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоочередному праву предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Красненского муниципального округа Белгородской области (приложение 7);

1.8. Порядок предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений Красненского муниципального округа (приложение 8).

1.9. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия) (приложение 9).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 18 декабря 2024 года №119 «Об утверждении Порядка предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений Красненского района»;

- постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 17 января 2025 года №6 «Об утверждении Порядков предоставления мер поддержки участникам специальной военной операции и

членам их семей в муниципальных образовательных учреждениях Красненского района».

3. Отделу информатизации аппарата Администрации Красненского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом Красненского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа по адресу: <https://krasnenskijkrasnenskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела образования Администрации Красненского муниципального округа Харланову С.Н.

**Глава Красненского
муниципального округа**



А.Ф. Полторабатько

**Порядок
предоставления льгот по родительской плате
за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции
в муниципальных образовательных организациях
Красненского муниципального округа Белгородской области,
реализующих образовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в муниципальных образовательных организациях Красненского муниципального округа Белгородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту - Порядок) определяет условия, обеспечивающие реализацию предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и разработан в целях социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Красненского муниципального округа Белгородской области.

1.2. Порядок регулирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за предоставлением льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции, определяет перечень документов, необходимых для предоставления льготы.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка под участниками специальной военной операции понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Красненского муниципального округа Белгородской области:

- лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного нападения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в

войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.4. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, в специальной военной операции.

1.5. Право на предоставление льготы имеет один из родителей (законных представителей), ребенок которого посещает муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту - образовательная организация).

2. Порядок предоставления льготы

2.1. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования заключается в полном освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции, за детьми погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

2.2. Для установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции один из родителей (законных представителей) обучающегося должен предоставить в образовательную организацию следующие документы:

- заявление об освобождении от платы за присмотр и уход;
- справку об участии одного из родителей (законных представителей) в специальной военной операции, или иные подтверждающие документы;
- документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный

законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина.

2.3. Для установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции один из родителей (законных представителей) обучающегося должен предоставить в образовательную организацию следующие документы:

- заявление об освобождении от платы за присмотр и уход;
- копию справки (извещения), подтверждающего, что один из родителей (законных представителей) обучающегося погиб (умер) в ходе проведения специальной военной операции;

- документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина.

2.4. Участники специальной военной операции и члены их семей вправе обратиться за получением меры поддержки в электронном виде посредством федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Информирование о возможности получения меры поддержки может осуществляться в проактивном режиме с использованием Государственной электронной почтовой системы.

2.5. Участники специальной военной операции и члены их семей вправе обратиться за получением меры поддержки лично через МФЦ.

2.6. При предоставлении меры поддержки руководители образовательных учреждений в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в витрине данных Министерства обороны Российской Федерации справку об участии в СВО.

2.7. Вышеуказанная льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми устанавливается с момента представления заявления и полного пакета документов в муниципальную образовательную организацию.

2.8. Действие льготы прекращается в связи с окончанием срока действия документов, подтверждающих льготу, либо окончанием образовательных отношений.

2.9. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно до момента окончания образовательных отношений.

2.10. Решение о предоставлении льготы принимается руководителем образовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подачи заявления одним из родителей (законных представителей) и оформляется приказом.

2.11. Основанием для отказа в предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в образовательных организациях Красненского муниципального округа является непредставление заявителем полного пакета документов или предоставление недостоверных сведений.

2.12. В момент подачи родителем (законным представителем) заявления об освобождении от платы за присмотр и уход руководитель образовательной организации обязан уведомить его под роспись о необходимости своевременного информирования о прекращении основания для получения льготы и о том, что в случае не представления и (или) несвоевременного представления информации о прекращении основания для получения льготы, родительская плата за присмотр и уход в образовательной организации подлежит перерасчету и (или) возврату.

2.13. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установленной льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, родители (законные представители) обучающегося в течение 10 (десяти) календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом образовательную организацию.

2.14. В случае утраты родителем (законным представителем) обучающегося права на льготу, ее предоставление прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства и оформляется приказом образовательной организации.

3. Условия реализации мер по предоставлению льгот

3.1. Для организации предоставления льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком, руководитель образовательной организации обязан:

3.1.1. Обеспечивать информирование родителей (законных представителей) о Порядке и условиях предоставления льготы при поступлении в образовательную организацию.

3.1.2. Принимать документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка, проверять право воспитанников на получение льготы.

3.1.3. Обеспечивать своевременное издание приказа о предоставлении родителям (законным представителям) льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

3.1.4. Формировать и передавать пакет документов (приказ образовательной организации, заявление родителя (законного представителя), копия документа, подтверждающего наличие льготы) в муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» (далее - МКУ «РЦО») по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года.

3.2. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за формирование соответствующего пакета документов для получения льготы и своевременное его представление в МКУ «РЦО».

3.3. МКУ «РЦО» производит начисления родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствии с предоставленными документами.

4. Контроль и ответственность за предоставление льгот

4.1. Ответственность за определение права семьи на получение льготы и достоверность сведений возлагается на руководителей образовательных организаций Красненского муниципального округа Белгородской области.

4.2. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение предоставления льготы, осуществляется в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.



от 12.02.2022

№ 19

**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной
военной операции и членов их семей по предоставлению
первоочередного права на зачисление детей участников специальной
военной операции в группы продленного дня и круглосуточного
пребывания в государственных и муниципальных дошкольных
образовательных учреждениях Красненского муниципального
округа**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки как предоставление первоочередного права на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Красненского муниципального округа (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного нападения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по

мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в 1-6 классе в муниципальных образовательных организациях Красненского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

4. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших. Решение о зачислении детей в группы круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях принимается руководителем дошкольной организации на основании заявления родителей (законных представителей).

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2.Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок участника СВО; круглосуточного пребывания в государственных и муниципальных

дошкольных образовательных учреждениях – к руководителю дошкольной образовательной организации.

2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в образовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД и зачисления в дошкольную образовательную организацию, следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации, заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми круглосуточного пребывания в дошкольных образовательных организациях;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство обучающегося (воспитанника) с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.

2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, в группы по присмотру и уходу круглосуточного пребывания, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.

3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД и группы по присмотру и уходу круглосуточного пребывания детей участников СВО, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 2 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 1 Порядка.

4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.



**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по преимущественному праву на
перевод детей участников специальной военной операции в другие
наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные
образовательные организации, реализующие программы
дошкольного образования, начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как предоставление преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации Красненского муниципального округа Белгородской области (далее – Красненский муниципальный округ), реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного нападения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Решение по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, принимается при подаче по результатам рассмотрения заявления на зачисление в муниципальную образовательную организацию Красненского муниципального округа, реализующую программу дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования обращаются:

- к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест;

- в Администрацию Красненского муниципального округа для решения вопроса о направлении в наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования.

1. В целях подтверждения права на получение меры поддержки заявитель, помимо иных документов, необходимых для перевода ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, представляет следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 3) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

- 4) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

- 5) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

- 6) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

- 7) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении

задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) согласие на обработку персональных данных.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28.12.2015г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

2. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется в следующем порядке:

- отдел образования Администрации Красненского муниципального округа выдает направление в наиболее приближенную к месту жительства семей принимающую муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования;
- принимающая муниципальная образовательная организация,

реализующая программы дошкольного образования, оформляет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя в образовательную организацию приказ о зачислении ребенка участника СВО.

3. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) Представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 2 Порядка;
- 3) непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- 4) отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

5. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

6. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.

от 12.02.2022 № 19



**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права
на зачисление в группы продленного дня детей участников
специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в
муниципальных образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего, основного общего
и среднего общего образования**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее—Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки как предоставление первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях Красненского муниципального округа Белгородской области (далее –Красненский муниципальный округ), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного нападения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в

войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в 1-6 классе в муниципальных образовательных организациях Красненского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

4. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1-6 классе ребенок участника СВО.

2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в общеобразовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:

- 1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми

школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.

2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в образовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня

обращения заявителя.

3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в образовательной организации, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 2 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 1 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.
- 5) Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
- 6) Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.
- 7) Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.
- 8) Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.

Приложение 5
к постановлению администрации
Красненского муниципального округа

от 12.02.2022 № 19



Порядок

предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила, сроки и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях Красненского муниципального округа Белгородской области (далее – Красненский муниципальный округ), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации проживающие на территории Красненского района:

- лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного нападения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в 1-6 классе в муниципальных образовательных организациях Красненского муниципального округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

4. Решение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня (далее – ГПД), обучающимися в 1-6 классах в образовательных организациях, принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо в течение учебного года при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1-6 классе ребенок участника СВО.

2. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД (в случае, если ребенок еще не зачислен в ГПД), представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо заявление об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в 1-6 классах в образовательной организации;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в 1-6 классах в образовательной организации (либо об отказе в освобождении), оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов, указанных в части 2 Порядка.

2. Основаниями для отказа в предоставлении меры по освобождению от оплаты за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 2 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 1 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

3. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

5. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

6. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в 1-6 классах в образовательной организации.

7. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

8. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.

от 18.02.2025 № 19

Порядок

предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению преимущественного права на зачисление детей участников специальной военной операции в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Красненского муниципального округа, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с порядками приема на обучение

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по

предоставлению преимущественного права на зачисление детей участников специальной военной операции в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Красненского муниципального округа, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки, как предоставление преимущественного права на зачисление детей участников специальной военной операции в спортивные группы (секции) муниципальных учреждений Красненского муниципального округа, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного нападения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по

мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в муниципальных учреждениях Красненского муниципального округа, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (далее – учреждения дополнительного образования).

4. Решение о зачислении детей в муниципальные учреждения Красненского муниципального округа, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки принимается учреждениями дополнительного образования с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом учреждений дополнительного образования, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением преимущественного права на зачисление детей в учреждения дополнительного образования, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки к руководителю учреждения дополнительного образования.

2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в учреждение

дополнительного образования, помимо документов, необходимых для зачисления в учреждение дополнительного образования, следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);
- 4) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);
- 5) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
- 6) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);
- 7) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
- 8) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на зачисление в учреждения дополнительного образования, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки оформляется приказом учреждения дополнительного образования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

2. Основаниями для отказа в предоставлении преимущественного

права на зачисление в учреждения дополнительного образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 2 Порядка;

Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

4) Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующим учреждением дополнительного образования.

5) Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.



**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по первоочередному праву
предоставления детям участников специальной военной операции
льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на
территории
Красненского муниципального округа Белгородской области**

1. Общие положения

1. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоочередному праву предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Красненского муниципального округа Белгородской области (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей на территории Красненского муниципального округа Белгородской области (далее – мера поддержки, Красненский муниципальный округ).

2. Под организациями отдыха детей на территории Красненского муниципального округа понимаются общеобразовательные учреждения Красненского муниципального округа, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием (далее – организации отдыха детей).

3. Решение о предоставлении льготных путевок детям участников специальной военной операции (далее – дети участников СВО) принимается соответствующими организациями отдыха детей.

4. Предоставление льготных путевок ребенку участника СВО организациями отдыха детей в рамках предоставления меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется без взимания платы.

5. Учет детей участников СВО осуществляется соответствующими организациями отдыха детей.

Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по

мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, в СВО.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, предоставляется до достижения детьми участников СВО возраста, указанного в части 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2. Порядок предоставления меры поддержки

Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Красненского муниципального округа предоставляются

общеобразовательными учреждениями Красненского муниципального округа, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием (далее – общеобразовательные учреждения), в возрасте до 17 лет.

Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО, предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

заявление о предоставлении льготной путевки ребенку участника СВО (далее – заявление о предоставлении меры поддержки);

- 1) оригинал и копию документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

- 2) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя

(законного представителя);

3) оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

4) оригинал и копию страхового свидетельства (СНИЛС) ребенка участника СВО;

5) оригинал и копию страхового свидетельства (СНИЛС) родителя (законного представителя);

6) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

7) оригинал и копию справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

8) оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

10) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

11) оригинал и копию документа, подтверждающего регистрацию родителей, ребенка по месту жительства (нахождения) на территории Красненского района;

12) справка о составе семьи;

13) согласие на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) обязаны информировать организации отдыха детей о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение льготных путевок в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств.

В случае утраты родителями (законными представителями) ребенка участника СВО оснований для предоставления меры поддержки организациями отдыха детей, соответствующей организацией отдыха детей издается приказ об отмене меры поддержки.

Основанием для отмены предоставления меры поддержки в организациях отдыха детей является:

- утрата статуса участника СВО, указанного в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

- достижение детьми участников СВО предельного возраста, указанного в части 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3. Финансирование меры поддержки

Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.

от 22.02.2026 № 19



**Порядок
предоставления льготного горячего питания детям участников специальной
военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных
образовательных учреждений Красненского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений Красненского района (далее по тексту - Порядок) регулирует вопросы предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 1-11 классов муниципальных образовательных учреждений Красненского района (далее по тексту – муниципальных образовательных учреждений), являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти) и разработан в целях социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Красненского муниципального округа.

1.2. Порядок регулирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за предоставлением льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений, определяет перечень документов, необходимых для предоставления льготы.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка под участниками специальной военной операции понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных

органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.4. Льгота по предоставлению горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, в специальной военной операции, а также в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции на весь период обучения в образовательном учреждении.

1.5. Право на предоставление льготы имеет один из родителей (законных представителей), ребенок которого посещает муниципальное образовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – образовательное учреждение).

1.6. Бесплатное горячее питание (обед) предоставляется детям участников специальной военной операции один раз в день в дни фактического посещения учебных занятий в образовательных учреждениях.

1.7. Размер стоимости бесплатного горячего питания (обед) устанавливается в соответствии с рекомендациями министерства образования Белгородской области на календарный год.

1.8. Получателями бесплатного горячего питания являются родные дети участников специальной военной операции, дети усыновленные (удочеренные) или подопечные дети граждан – участников специальной военной операции, проживающие на территории Красненского муниципального округа.

2. Порядок предоставления льготного горячего питания

2.1. Для предоставления льготного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений, один из родителей (законных представителей) обучающегося должен предоставить в образовательное учреждение следующие документы:

- заявление на получение бесплатного горячего питания;
- справку об участии одного из родителей (законных представителей) в специальной военной операции или иные подтверждающие документы;
- свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок является родным ребенком участника специальной военной операции, либо свидетельство об усыновлении (удочерении) – в случае усыновления (удочерения) ребенка участником специальной военной операции, либо документы, подтверждающие установление опеки, в случае, если участник специальной военной операции является опекуном;
- документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина.

2.3. Для предоставления льготного горячего питания детям погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах муниципальных образовательных учреждений, один из родителей (законных представителей) обучающегося должен предоставить в образовательную организацию следующие документы:

- заявление на получение бесплатного горячего питания;
- копию справки (извещения), подтверждающую, что один из родителей (законных представителей) обучающегося погиб (умер) в ходе проведения специальной военной операции;
- свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок является родным ребенком участника специальной военной операции либо свидетельство об усыновлении (удочерении) – в случае усыновления (удочерения) ребенка участником специальной военной операции, либо документы, подтверждающие установление опеки, в случае, если участник специальной военной операции является опекуном;
- документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина.

2.4. Участники специальной военной операции и члены их семей вправе обратиться за получением меры поддержки в электронном виде посредством федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Информирование о возможности получения меры поддержки может осуществляться в проактивном режиме с использованием Государственной электронной почтовой системы.

2.5. Участники специальной военной операции и члены их семей вправе обратиться за получением меры поддержки лично через МФЦ.

2.6. При предоставлении меры поддержки руководители образовательных учреждений в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в витрине данных Министерства обороны Российской Федерации справку об участии в СВО.

2.7. Вышеуказанная льгота по предоставлению бесплатного горячего питания устанавливается с момента представления заявления и полного пакета документов в муниципальное образовательное учреждение.

2.8. Действие льготы прекращается в связи с окончанием срока действия документов, подтверждающих льготу, либо окончанием образовательных отношений.

2.9. Льгота на получение бесплатного горячего питания детьми участников специальной военной операции, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения

специальной военной операции, предоставляется бессрочно до момента окончания образовательных отношений.

2.10. Заявление на получение бесплатного горячего питания подается на имя руководителя образовательного учреждения и подписывается заявителем либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.11. Решение о предоставлении льготы принимается руководителем образовательного учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подачи заявления одним из родителей (законных представителей) и оформляется приказом.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении льготного горячего питания является непредставление заявителем полного пакета документов или предоставление недостоверных сведений.

2.13. В момент подачи родителем (законным представителем) заявления на получение бесплатного горячего питания руководитель образовательного учреждения обязан уведомить его под роспись о необходимости своевременного информирования о прекращении основания для получения льготы и о том, что в случае не представления и (или) несвоевременного представления информации о прекращении основания для получения льготы на получение бесплатного горячего питания в образовательном учреждении, сумма выделенных для предоставления льготы бюджетных средств подлежит перерасчету и (или) возврату.

2.14. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установленной льготы по предоставлению бесплатного горячего питания, родители (законные представители) обучающегося в течение 10 (десяти) календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом образовательное учреждение.

2.15. В случае утраты родителем (законным представителем) обучающегося права на льготу, ее предоставление прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства и оформляется приказом муниципального образовательного учреждения.

3. Условия реализации мер по предоставлению льгот

3.1. Для организации предоставления льготного горячего питания (обеда) детям участников специальной военной операции, обучающимся в 1-11 классах, руководитель муниципального образовательного учреждения обязан:

3.1.1. Обеспечивать информирование родителей (законных представителей) о Порядке и условиях предоставления льготы при поступлении в образовательное учреждение.

3.1.2. Принимать документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка, проверять право обучающегося на получение льготы.

3.1.3. Обеспечивать своевременное издание приказа о предоставлении льготного горячего питания детям участников специальной военной операции.

3.1.4. Формировать и передавать пакет документов (приказ образовательного учреждения, заявление родителя (законного представителя), копия документа, подтверждающего наличие льготы) в муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» (далее - МКУ «РЦО») по факту установления льготы, а также по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года.

3.2. Ответственность за организацию в образовательном учреждении бесплатного горячего питания для детей участников специальной военной операции, за правомерность предоставления бесплатного горячего питания обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели, возлагается на руководителя муниципального образовательного учреждения.

4. Контроль и ответственность за предоставление льгот

4.1. Ответственность за определение права семьи на получение льготы и достоверность сведений возлагается на руководителей муниципальных образовательных учреждений Красненского муниципального округа.

4.2. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение предоставления льготы, осуществляется в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

от 22.02.2026г № 19

Порядок

предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия)(далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки, как предоставление права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия)(далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красненского муниципального округа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись

(привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в муниципальных учреждениях Красненского муниципального округа, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – учреждения образования).

4. Решение о предоставлении права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия), принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на зачисление в кружки, секции и иные подобные занятия по дополнительным общеобразовательным программам.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2.Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением преимущественного права на зачисление детей в учреждения дополнительного образования, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки к руководителю учреждения дополнительного образования.

2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в учреждение дополнительного образования, помимо документов, необходимых для зачисления в учреждение дополнительного образования, следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

4) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

5) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

6) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) права на бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия) оформляется приказом учреждением образования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

2. Основаниями для отказа в предоставлении права на бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных учреждениях (кружок, секции и иные подобные занятия), являются:

1) представление заявителем недостоверных сведений;

2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;

3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 2 Порядка;

Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

4) Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующим учреждением образования.

5) Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета Красненского муниципального округа.