



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» марта 2019 г.

Красное

№ 20

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального района
«Красненский район» от 18 февраля 2015 года № 6**

В соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, в целях совершенствования и упорядочения системы оплаты труда Администрация Красненского района **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 18 февраля 2015 года № 6 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений социальной защиты населения Красненского района» следующие изменения:

- пункт 3 Постановления дополнить абзацами двенадцатым-тринадцатым следующего содержания:

«Утвердить с 1 февраля 2019 года размеры базовых окладов:

для сиделок, сиделок (помощников по уходу) – 5600 рублей;

абзац двенадцатый пункта 3 Постановления считать абзацем четырнадцатым.»;

- в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений социальной защиты населения Красненского района (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 названного постановления:

- подпункт 2.2. раздела 2 «Порядок формирования системы оплаты труда работников учреждений» Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к базовым окладам, установленным в трудовых договорах в абсолютных размерах, без учета других компенсационных выплат.

2.2.2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

В целях поощрения работников учреждений за выполненную работу в учреждениях устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

выплата водителям автомобилей за классность;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Выплаты стимулирующего характера производятся при выполнении объема работы и в зависимости от достижения каждым работником утвержденных индикаторов качества и ключевых показателей эффективности в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников отражают зависимость результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг непосредственно работником, измеримы и достижимы в определенный период.

2.2.2.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам учреждений:

- за высокие достижения в работе;
- за участие в выполнении особо важных или срочных работ, мероприятий;
- за обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения;
- за непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- за участие в проектной деятельности;
- за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа среди населения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты устанавливается приказом руководителя учреждения социальной защиты населения.

2.2.2.2. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работнику учреждения с учетом разработанных индикаторов качества, позволяющих оценить результативность и качество работы.

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается приказами руководителей учреждений социальной защиты населения:

- при соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ (оказании услуг);
- при соблюдении установленных сроков выполнения работ, оказании услуг;
- при качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- при успешном выполнении особо важных, сложных и ответственных поручений, специальных заданий;
- при соблюдении качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих документов;
- при соблюдении качества выполняемых работ в части оказания услуг;
- при соблюдении качества выполняемых работ в части входящей и исходящей документации в установленные сроки.

Размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается приказом руководителя учреждения социальной защиты населения.

2.2.2.3. Премияльные выплаты по итогам работы производятся в целях материального поощрения работников учреждений.

Работникам учреждений за достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий может выплачиваться премия по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год) при условии выполнения конкретных показателей премирования в пределах средств, утверждаемых на соответствующий год на оплату труда.

Работникам учреждений за успешное выполнение особо важных, сложных и ответственных работ, специальных заданий может выплачиваться единовременная премия в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

Условия и порядок применения системы премирования устанавливаются в учреждениях положением об отраслевой системе оплаты труда, коллективным договором, локальным нормативным актом.

Указанные выплаты устанавливаются приказами руководителей учреждений социальной защиты населения.»;

-пункт 3.3. раздела 3 «Порядок оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей» Положения изложить в следующей редакции:

«3.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам осуществляются в соответствии с настоящим Положением по решению отдела социальной защиты населения администрации Красненского района.

Премияльные выплаты руководителю учреждения производятся на основании приказа отдела социальной защиты населения администрации Красненского района.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам устанавливаются в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы учреждения. Индикаторы качества и ключевые показатели эффективности деятельности утверждаются отделом социальной защиты населения администрации Красненского района.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня размещения на официальном сайте администрации Красненского района и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2019 года.

3. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации муниципального района (Лытнев А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации муниципального района по адресу: kraadm.ru.

**Глава администрации
Красненского района**



А.Ф. Полторабатыко