



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красное

«20» января 2026 года

№ 4

Об определении полномочий органов местного самоуправления Красненского муниципального округа в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом и порядка взаимодействия при организации проведения совместных конкурсов и аукционов

Во исполнение требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), в соответствии с Уставом Красненского муниципального округа Белгородской области, Администрация Красненского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить Администрацию Красненского муниципального округа уполномоченным органом местного самоуправления Красненского муниципального округа (далее - уполномоченный орган) по выполнению следующих полномочий в сфере закупок:

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений муниципального округа;

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для автономных учреждений в случаях предоставления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для юридических лиц, не являющихся муниципальным учреждением, в случае предоставления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных инвестиций на реализацию инвестиционных проектов по

строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства;

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для бюджетных учреждений, автономных учреждений, в случае, если в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления, являющиеся муниципальными заказчиками, свои полномочия на осуществление закупок передают на безвозмездной основе на основании договоров (соглашений) таким бюджетным и автономным учреждениям;

- организация мониторинга закупок.

2. Определение оператора электронной площадки для проведения электронных процедур осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Установить, что Администрация Красненского муниципального округа определяет орган, уполномоченный на согласование обоснованности определения заказчиками начальной (максимальной) цены контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе, - начальной цены единицы товара, работы, услуги при применении заказчиками конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - контрольный орган), за исключением случаев осуществления закупок:

- проектно-изыскательских, строительно-монтажных, дорожных работ, а также работ, стоимость которых определяется сметной документацией с использованием сметных нормативов и сметных цен строительных ресурсов;

- если начальная (максимальная) цена контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе, максимальное значение цены контракта не превышает пять миллионов рублей;

- для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений на основании соглашений между Администрацией Красненского муниципального округа и соответствующими муниципальными образованиями, находящимися на территории Красненского муниципального округа Белгородской области.

Согласование обоснованности определения начальной (максимальной) цены контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе, - начальной цены единицы товара, работы, услуги осуществляется контрольным органом в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявки на рассмотрение посредством региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Белгородской области.

4. Утвердить Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом (приложение №1).

5. Утвердить Порядок взаимодействия при организации проведения совместных конкурсов и аукционов (приложение №2).

6. Рекомендовать заказчикам осуществлять закупку товаров, работ, услуг согласно перечню, утвержденному в пункте 9 постановления Правительства Белгородской области от 27.12.2021 № 671-пп, преимущественно путем проведения совместных открытых аукционов в электронной форме и открытых конкурсов в электронной форме;

7. Определить, что уполномоченный орган создает комиссию по осуществлению закупок.

8. Установить, что уполномоченный орган на осуществление контроля в сфере закупок определяет Администрация Красненского муниципального округа.

9. Установить, что закупки малого объема на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе осуществляются с использованием Электронного маркета (магазина) Белгородской области для «малых закупок» (<https://belgorodmarket.rts-tender.ru>).

Муниципальным заказчикам, бюджетным учреждениям, иным заказчикам муниципального округа, осуществляющим закупки в соответствии с Законом о контрактной системе, обеспечить осуществление закупок малого объема с использованием Электронного маркета (магазина) Белгородской области для «малых закупок», за исключением случаев, предусмотренных Регламентом осуществления закупок малого объема.

Заказчики Красненского муниципального округа вправе осуществлять закупки на основании пункта 28 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе посредством использования Электронного маркета (магазина) Белгородской области для «малых закупок».

10. Установить, что уполномоченный орган на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения нужд Красненского муниципального округа определяет Администрация Красненского муниципального округа.

11. Настоящее постановление опубликовать в порядке, предусмотренном Уставом Красненского муниципального округа, и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа по адресу: <https://krasnenskijkrasnenskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

13. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Красненского муниципального округа Потапову Т.И.

**Глава Красненского
муниципального округа**



А.Ф. Полторабатько

Приложение № 1
к постановлению
Администрации Красненского
муниципального округа
от «10» мая 2026 г. № 4

Утвержден
постановлением
Администрации Красненского
муниципального округа
от « » 2026 г. №

Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом

1. Общие положения

1.1. Уполномоченный орган осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренные настоящим Порядком, следующими способами:

открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион);
открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс);
запрос котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок).

1.2. Заказчики осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно следующими способами:

- закрытый аукцион в электронной форме;
- закрытый конкурс в электронной форме;
- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями настоящего Порядка.

1.3. Уполномоченный орган принимает решение о проведении совместных электронных конкурсов и электронных аукционов.

1.4. Взаимодействие заказчиков и уполномоченного органа в рамках настоящего Порядка осуществляется посредством региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Белгородской области (далее - РИСБО).

1.5. Заказчики и уполномоченный орган несут ответственность, предусмотренную за нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, в соответствии с разграничением полномочий, определенных настоящим Порядком.

2. Формирование закупки

2.1. При формировании закупки заказчики осуществляют следующие

полномочия:

2.1.1. Обоснование закупки, определение условий контракта, формирование описания объекта закупки.

2.1.2. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), - начальной цены единицы товара, работы, услуги.

2.1.3. Формирование, утверждение, ведение плана-графика закупок, внесение изменений в план-график закупок в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС).

2.1.4. Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.1.5. Предоставление преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

2.1.6. Предоставление преимуществ организациям инвалидов.

2.1.7. Принятие решения об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.1.8. Установление единых требований к участникам закупки и ограничения участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.1.9. Установление критериев оценки заявок участников закупки.

2.1.10. Установление размера обеспечения заявки.

2.1.11. Установление требований обеспечения исполнения контракта, размера обеспечения исполнения контракта, принятие обеспечения исполнения контракта.

2.1.12. Обеспечение применения национального режима в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе.

2.1.13. Направление в уполномоченный орган заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - заявка).

Заявка формируется заказчиком посредством РИСБО с приложением следующих документов: описание объекта закупки, проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, а в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе, - начальной цены единицы товара, работы, услуги.

Указанные документы являются неотъемлемой частью заявки, направляются заказчиком в электронной форме в формате, допускающем осуществление поиска и копирования фрагментов текста, таблиц, изображений, их сохранения на технических средствах пользователя.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица заказчика.

2.1.14. Заказчик до направления заявки в Уполномоченный орган направляет ее в управление финансов и бюджетной политики администрации

Красненского муниципального округа для подтверждения лимитов бюджетного финансирования объекта закупки.

Заявки заказчиков без подтвержденного лимита бюджетного финансирования уполномоченным органом не принимаются.

2.1.15. Установить, что уполномоченный орган на осуществление согласования заявки на закупку товара, работы, услуги в сфере информационно-коммуникационных технологий до направления в орган, уполномоченный на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений округа определяет Администрация Красненского муниципального округа.

2.1.16. Направление в уполномоченный орган в составе заявки информации о представителях заказчика для включения в состав комиссии по осуществлению закупки (не менее одного человека, прошедшего профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок или обладающего специальными знаниями, относящимися к объекту закупки).

2.2. При формировании закупки уполномоченный орган осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Установление требований к полноте и содержанию заявки заказчика на закупку по каждому способу осуществления закупки посредством РИСБО.

2.2.2. Осуществление проверки заявки на соответствие действующему законодательству в сфере закупок в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации заявки в РИСБО, а заявок на закупку товаров, работ, услуг, реализуемых в рамках национальных проектов, - в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявки в РИСБО.

2.2.3. Принятие решения о направлении заявки заказчику на доработку в случаях:

- непредставления или представления неполной информации в составе заявки;
- несоответствия представленной заявки требованиям действующего законодательства в сфере закупок;
- отсутствия информации о закупке в утвержденном плане-графике закупок;
- несоответствия представленной заявки информации о закупке в утвержденном плане-графике закупок.

Срок доработки заказчиком заявки не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты направления заявки уполномоченным органом заказчику на доработку.

2.2.4. Формирование и утверждение состава комиссии по осуществлению закупок, определение порядка ее работы, принятие решения о замене члена комиссии.

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

3.1. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Принятие решения об отмене электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок, о внесении изменений в извещение о проведении электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок.

3.1.2. Подготовка разъяснений положений извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса, электронного аукциона и представление таких разъяснений в уполномоченный орган для размещения в ЕИС.

3.1.3. Подготовка мотивированных ответов по существу замечаний и (или) предложений, полученных в ходе общественного обсуждения закупки.

3.1.4. Формирование и размещение в ЕИС и на электронной площадке (с использованием ЕИС) протокола об уклонении участника закупки от заключения контракта.

3.1.5. Формирование и размещение в ЕИС протокола об отказе от заключения контракта в случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным Законом о контрактной системе.

3.1.6. Заключение контракта по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) уполномоченный орган осуществляет следующие полномочия:

3.2.1. Формирование и размещение в ЕИС извещений о проведении электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок в срок не более 2 (двух) рабочих дней после согласования контрольным органом или в отношении закупок, указанных в разделе 3 настоящего постановления, по факту завершения проверки, предусмотренной подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для возврата заявки заказчику на доработку.

Принятие решения самостоятельно или по обращению заказчика о внесении изменений в извещение о проведении электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок и размещение соответствующих извещений об изменении в ЕИС в порядке, определенном Законом о контрактной системе.

3.2.3. Определение оператора электронной площадки для проведения электронных процедур.

3.2.4. Принятие решения самостоятельно или по обращению заказчика об отмене электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок, формирование и размещение соответствующих извещений об отмене в ЕИС в порядке, определенном Законом о контрактной системе.

3.2.5. Размещение в ЕИС разъяснений положений извещений об

осуществлении закупки при проведении электронного конкурса, электронного аукциона, подготовленных заказчиком.

3.2.6. Формирование, направление оператору электронной площадки и размещение в ЕИС протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, определенном Законом о контрактной системе.

3.2.7. Подготовку и направление оператору электронной площадки разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2.8. Обеспечение хранения документов по организации и проведению определений поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.


 Приложение № 2
 к постановлению
 Администрации Красненского
 муниципального округа
 от «10» августа 2026 г. № 4
 Утвержден
 постановлением
 Администрации Красненского
 муниципального округа
 от « » 2026 г. №

Порядок взаимодействия при организации проведения совместных конкурсов и аукционов

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия при организации проведения совместных конкурсов и аукционов (далее - Порядок) разработан в целях организации и проведения совместных открытых конкурсов в электронной форме (далее - конкурсы) и открытых аукционов в электронной форме (далее - аукционы) на закупку одних и тех же товаров, работ, услуг при наличии не менее чем у двух заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах и регулирует отношения, возникающие между Администрацией Красненского муниципального округа (далее - уполномоченный орган), органами исполнительной власти Красненского муниципального округа, структурными подразделениями Администрации Красненского муниципального округа с правами юридических лиц, осуществляющими функции и полномочия учредителей по отношению к заказчикам, участвующим в совместных конкурсах и аукционах (далее - координатор закупки), и заказчиками.

1.2. Для проведения совместного конкурса или аукциона до начала осуществления закупки уполномоченный орган и заказчики заключают соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона (далее - соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

При проведении совместного конкурса или аукциона уполномоченный орган является его организатором.

2. Порядок формирования потребности при проведении совместных конкурсов и аукционов

2.1. Координатор закупки осуществляет мониторинг (анализ) планов-графиков закупок соответствующих подведомственных заказчиков на предмет возможности проведения закупок одних и тех же товаров, работ, услуг в форме совместных конкурсов и аукционов и направляет по результатам мониторинга информацию о совместной потребности заказчиков уполномоченному органу.

Уполномоченный орган вправе самостоятельно провести мониторинг планов-графиков закупок заказчиков на предмет возможности проведения закупок одних и тех же товаров, работ, услуг в форме совместных конкурсов и аукционов.

2.2. По результатам мониторинга (анализа), указанного в пункте 2.1 настоящего раздела, уполномоченный орган формирует и доводит до сведения заказчиков перечень товаров, работ, услуг, закупки которых планируется осуществить путем проведения совместных конкурсов и аукционов, и график их проведения.

3. Подготовка проведения совместных конкурсов и аукционов

3.1. В целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) путем проведения совместного конкурса или аукциона уполномоченный орган разрабатывает проект соглашения и обеспечивает его подписание сторонами, после чего заказчики вносят сведения об организаторе закупки в планы-графики закупок и направляют заявки посредством региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Белгородской области (далее - РИСБО) для консолидирования организатору закупки или координатору закупки.

3.2. Полномочия заказчиков и уполномоченного органа по формированию закупки, определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении совместного конкурса или аукциона осуществляются в соответствии с Порядком взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом и на основании соглашения с учетом особенностей, установленных настоящим разделом Порядка.

3.3. Координатор закупки на основании соответствующего обращения заказчика осуществляет изучение рынка в целях получения ценовой информации о товарах, работах, услугах, подлежащих закупке в рамках совместного конкурса, совместного аукциона. Результаты такого изучения рынка рассматриваются заказчиками как источник информации о цене контракта при определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Уполномоченный орган на основании соответствующего обращения

заказчика вправе самостоятельно осуществлять изучение рынка в целях получения ценовой информации о товарах, работах, услугах, подлежащих закупке в рамках совместного конкурса, совместного аукциона. Результаты такого изучения рынка рассматриваются заказчиками как источник информации о цене контракта при определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).