



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» августа 2025 г.

с. Красное

№ 63

**Об утверждении порядка предоставления права на
размещение объектов нестационарной
торговли на территории Красненского района**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 28 февраля 2011 года № 71-пп «Об определении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов схем размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Правительства Белгородской области от 17 октября 2016 года № 368-пп «Об утверждении порядка и условий размещения объектов нестационарной торговли на территории Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 6 сентября 2022 года № 528-пп «Об особенностях разрешительных режимов в сфере торговли на территории Белгородской области», распоряжением Губернатора Белгородской области от 12 февраля 2010 года № 69-р «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Правительства Белгородской области от 19 июля 2010 года № 292-рп «Об определении уполномоченного органа по реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», администрация муниципального района «Красненский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Красненского района (прилагается).

2. Постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 25 января 2017 года № 24 «Об утверждении порядка размещения объектов нестационарной торговли на территории Красненского района» считать утратившим силу.

3. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района (Лытнев А.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Красненского района в сети Интернет: <https://krasnenskiykrasnenskiy-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> .

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности администрации района Потапову Т.И.

Глава администрации
Красненского района



А.Ф. Полторабатько

Утвержден
постановлением администрации
Красненского района»
от 04.08.2025 г.
№ 63



Порядок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Красненского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях решения вопроса по созданию условий для обеспечения жителей Красненского района услугами торговли и определяет процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории района.

1.2. Действие настоящего порядка не распространяется на правоотношения по размещению нестационарных торговых объектов на территориях ярмарок, рынков, при проведении выставок – ярмарок, праздничных, массовых мероприятий, имеющих временный характер.

1.3. Нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.4. В соответствии с пунктами 1, 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов.

1.5. Нестационарные торговые объекты размещаются на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории района (далее - Договор), заключаемого по результатам торгов, проводимых в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи заявок (далее - аукцион).

1.6. Договор не дает лицу, с которым он заключен, право на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, на использование земельных участков в иных целях, чем предусмотрено таким Договором.

1.7. Нестационарные торговые объекты не являются объектами капитального строительства (недвижимым имуществом), права на такие объекты, а также Договор не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.8. Для целей настоящего Порядка понятия используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Земельном кодексе Российской Федерации.

1.9. Размещаемые на территории района нестационарные торговые объекты, благоустройство площадок для их размещения и прилегающей территории должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, в том числе:

- пункту 6 статьи 2 Федерального закона от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- требованиям законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

- при распространении наружной рекламы с использованием нестационарных торговых объектов должны соблюдаться Федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» и принятые в соответствии с ним муниципальные правовые акты Красненского района;

- «ГОСТ Р 54608-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли», утвержденному Приказом Росстандарта от 08.12.2011 г. № 742-ст;

- «НПБ 103-95. Нормы государственной противопожарной службы МВД России. Торговые павильоны и киоски. Противопожарные требования», утверждены ГУГПС МВД РФ, введены Приказом ГУГПС МВД РФ от 31.01.1995 г. № 5;

1.10. Размещение нестационарных торговых объектов на территории района должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик населенных пунктов и обеспечивать соответствие эстетических характеристик, иметь соответствующее типовое решение объекта в зависимости от его специализации и типа.

2. Порядок размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, производится в соответствии со схемой размещения на основании Договора, заключенного по результатам аукциона.

2.2 Проведение аукциона осуществляется следующим образом.

2.2.1. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе. Деятельность аукционной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом.

2.2.2. Извещение о проведении аукциона размещается в средствах массовой информации и на интернет-сайте органа местного самоуправления не менее чем за двадцать рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе и содержит следующие сведения:

-наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

-предмет аукциона (адрес размещения нестационарного торгового объекта, вид нестационарного торгового объекта, специализацию, период и срок размещения нестационарного торгового объекта);

-начальную (минимальную) цену договора (цену лота) на размещение нестационарного торгового объекта;

-размер задатка, порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;

-срок действия договора на право размещения нестационарного торгового объекта;

-срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе;

-срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения аукциона.

2.2.3. Начальная цена предмета аукциона определяется в размере рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, определенной независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2.4. Документация об аукционе, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

-требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

-форму, сроки и порядок оплаты по договору;

-порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

-требования к участникам аукциона;

-порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

-формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

-величину повышения начальной цены договора ("шаг аукциона");

-место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

-место, дату и время проведения аукциона;

-требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

-срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее десяти рабочих дней со дня размещения протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

-проект договора на размещение нестационарного торгового объекта (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

2.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного

реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей установленным требованиям.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор принимает одно из следующих решений и уведомляет претендентов о принятом решении:

-о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;

-об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе;

-об отказе в проведении аукциона в случае несоответствия всех поданных заявок установленным требованиям.

2.2.6. В аукционе имеют право участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, договор заключается на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

2.3 Организует аукцион управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района. По его результатам в течение 10 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Красненского района (приложение № 1 к настоящему Порядку) направляется победителю (участнику) аукциона для подписания.

В случае если победитель (участник) аукциона в течение трех рабочих дней со дня получения Договора не представил в управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района подписанный Договор, победитель (участник) аукциона признается уклонившимся от заключения Договора. Управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района в течение трех рабочих дней направляет Договор участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене.

В случае если в течение трех рабочих дней со дня получения Договора участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене, не представил в управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района подписанный им Договор, комитет экономического развития администрации района инициирует проведение повторного аукциона.

2.4 После заключения Договора и за пять рабочих дней до начала срока размещения победитель (участник) аукциона устанавливает нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения и условиями Договора.

2.5 Управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района совместно с победителем (участником) аукциона в течение пяти рабочих дней осуществляют приемку нестационарного торгового объекта путем составления акта приемки нестационарного торгового объекта (приложение № 2 к настоящему Порядку), подтверждающего соответствие (несоответствие) нестационарного торгового объекта схеме размещения, условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.9 настоящего Порядка.

Акт приемки нестационарного торгового объекта подписывается присутствовавшими на обследовании представителями структурных подразделений администрации района и победителем (участником) аукциона.

В случае несоответствия нестационарного торгового объекта схеме размещения условиям Договора и требованиям нормативных правовых актов, указанным в пункте 1.9 настоящего Порядка, победитель (участник) аукциона, разместивший нестационарный торговый объект с нарушениями, обязан в течение трех рабочих дней устранить выявленные нарушения, о чем указывается в акте приемки нестационарного торгового объекта. Не устранение выявленных нарушений в установленный срок является основанием для расторжения Договора.

2.6 В целях обеспечения внешнего архитектурно-художественного облика населенных пунктов на нестационарные торговые объекты, размещаемые на территории района, отделом архитектуры администрации района разрабатываются типовые решения внешнего вида объекта, которые утверждаются муниципальным правовым актом администрации района.

3. Порядок размещения нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции

3.1. Использование земель и земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется в соответствии с пунктом 1.3. раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Места размещения и специализация нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции определяются в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

При размещении нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции необходимо учитывать рекомендации, утвержденные приказом Минкомсвязи России от 31 июля 2013 года № 197 «Об утверждении рекомендаций по поддержке и развитию системы розничного распространения периодических печатных изданий и иной печатной продукции в субъектах Российской Федерации».

3.3. Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – договор), заключенного органом местного самоуправления.

Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на безвозмездной основе по итогам рассмотрения концепций бизнес-модели комиссией по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Красненского района (далее – комиссия), являющейся постоянно действующим коллегиальным органом, образованной органом местного самоуправления.

3.3.1. Сообщение о проведении заседания комиссии размещается на официальном сайте администрации Красненского района не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения заседания комиссии.

Прием заявок на участие в конкурсе начинается с момента опубликования сообщения о проведении заседания комиссии и заканчивается за пять календарных дней до даты проведения заседания комиссии.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения:

- место и время заседания комиссии;
- предмет конкурса (адрес размещения нестационарного торгового объекта по реализации периодической печатной продукции);
- условия конкурса (защита концепции бизнес-модели, проект объекта; площадь (кв. м); ассортимент периодической печатной и книжной продукции);
- требования к участникам конкурса.

3.3.2. Заявка на участие в конкурсе подается физическим или юридическим лицом либо представителем заявителя.

В заявке должны быть указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;
- наименование, местонахождение, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа,

удостоверяющего личность, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- предмет конкурса (адрес размещения нестационарного торгового объекта по реализации периодической печатной продукции);

- планируемая дата начала распространения периодической печатной продукции, указанной в предмете конкурса.

К заявке прилагаются:

- развернутая концепция бизнес-модели с указанием направлений деятельности, процентного соотношения ассортимента, краткой характеристики проекта объекта, перспектива развития, в том числе бизнес-план с указанием источников финансирования;

- документы, подтверждающие наличие денежных средств (товарно-материальных ценностей), необходимых для реализации концепции бизнес-модели (выписка из лицевого счета организации, справка о наличии материальных ресурсов, числящихся на балансе, которые могут быть направлены на изготовление киосков);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия заявителя, - в случае, если заявка подается представителем заявителя;

- заверенная копия устава юридического лица с отметкой о регистрации в ИФНС России (налоговом органе), заверенная копия свидетельства о регистрации в ИФНС России (налоговом органе) (ОГРН, ОГРНИП), заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет в ИФНС России (налоговом органе) (документ заверяется нотариально, либо органом, его выдавшим);

- выписка сведений о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц (сведений об индивидуальном предпринимателе из единого реестра индивидуальных предпринимателей). Выписка действительна для рассмотрения в течение трех месяцев с момента выдачи;

- выписка из реестра акционеров на дату представления документов (для соискателей претендентов, созданных в форме акционерных обществ), копия списка участников общества с ограниченной ответственностью (для претендентов, созданных в форме обществ с ограниченной ответственностью), иной документ, содержащий в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о долях учредителей (участников) юридического лица в уставном (складочном) капитале юридического лица (для претендентов, созданных в иных организационно-правовых формах).

3.3.3. Критерии оценки концепций:

- ассортимент периодической печатной продукции (от 0 до 549 наименований - 0 баллов, от 550 наименований и выше - 10 баллов);

- ассортимент книжной продукции (от 0 до 299 наименований - 0 баллов, от 300 наименований и выше - 10 баллов);

- ассортимент региональной периодической печатной продукции от общего ассортимента периодической печатной продукции (от 0 процентов до 25 процентов - 0 баллов, от 26 процентов до 35 процентов - 5 баллов, от 36 процентов и выше - 10 баллов);

- ассортимент региональной книжной продукции от общего ассортимента книжной продукции (от 0 процентов до 25 процентов -

0 баллов, от 26 процентов до 35 процентов - 5 баллов, от 36 процентов и выше - 10 баллов);

- ассортимент сопутствующих товаров и услуг от общего ассортимента, представленного в киоске (более 50 процентов - 0 баллов, от 49 процентов до 40 процентов - 2 балла, от 39 процентов до 30 процентов - 4 балла, от 29 процентов до 20 процентов - 6 баллов, от 19 процентов до 10 процентов - 8 баллов, от 9 процентов до 0 процентов - 10 баллов);

- концептуальность образа и качество архитектурного решения (от 0 до 10 баллов);

- органичность размещения объектов в архитектурной среде (от 0 до 10 баллов);

- выполнение требований по содержанию площадки, асфальтирование, отсыпка подходов, посадка газонов, подводка дополнительного освещения (от 0 до 10 баллов).

3.3.4. По результатам рассмотрения концепций бизнес-модели комиссия определяет победителей конкурса исходя из количества баллов, набранных участниками конкурса.

Результаты конкурса оформляются протоколом заседания комиссии об итогах конкурса, который подписывается в день его проведения председателем комиссии, ответственным секретарем комиссии.

Информация об итогах конкурса доводится до сведения участников конкурса путем размещения на официальном сайте администрации Красненского района в течение трех рабочих дней после подписания протокола.

3.4 Администрация района в течение десяти календарных дней со дня размещения информации об итогах конкурса заключает договор с победителем конкурса.

4. Расторжение Договора на размещение нестационарного торгового объекта

4.1. Договор заключается на срок, определенный схемой размещения и условиями аукциона.

4.2. Продление договора на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется без проведения аукциона на основании заявления владельца нестационарного торгового объекта.

4.2. Окончание срока действия Договора влечет его прекращение.

4.3. Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законом или Договором в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Демонтаж нестационарных торговых объектов

5.1. Демонтажу подлежат следующие нестационарные торговые объекты:

- самовольно установленные;

- в отношении которых истек срок действия Договора (Согласования).

5.2. По окончании сезонного периода размещения нестационарный торговый объект подлежит демонтажу не позднее последнего дня срока размещения.

5.3. Нестационарный торговый объект, в случае окончания срока действия Согласования либо Договора, подлежит демонтажу лицом, которому выдано Согласование либо с которым заключен Договор, в срок не позднее двух календарных дней.

5.4. Демонтаж нестационарного торгового объекта осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Управление экономического развития и муниципальной собственности администрации Красненского района направляет собственнику (владельцу) нестационарного торгового объекта письменное требование о добровольном демонтаже нестационарного торгового объекта в четырнадцатидневный срок.

5.4.2. При невыполнении собственником (владельцем) нестационарного торгового объекта требования о демонтаже объекта в течение 14 дней с момента получения требования администрация Красненского района обращается в судебные органы с иском о демонтаже нестационарного торгового объекта.

5.4.3. Если установить собственника (владельца) нестационарного торгового объекта не представляется возможным, Управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района обеспечивает размещение на нестационарном торговом объекте требования о добровольном демонтаже в виде надписи, нанесенной специальными средствами, устойчивыми к воздействию окружающей среды.

**Приложение № 1
к Порядку размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Красненского района**

**Договор № ____
на право размещения нестационарного торгового объекта
на территории Красненского района**

село Красное

«__» _____ 20__ г.

Администрация Красненского района в лице главы администрации _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____ в лице, действующем на основании _____, именуем в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. В соответствии с результатами аукциона (протокол № __ от _____. 20__ г.) Администрация предоставляет Исполнителю право разместить нестационарный торговый объект (далее - Объект) на территории Красненского района в соответствии с пп. 3.1.1 настоящего Договора.

1.2. Неразмещение нестационарного торгового объекта не может служить основанием невнесения платы.

1.3. В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ передача прав и обязанностей по данному договору не допускается.

II. Порядок оплаты

2.1. Стоимость за весь период размещения составляет _____ рублей.
Ежемесячная

(<*> сезонная) оплата с учетом итогов аукциона составляет _____ рублей.

2.2. При этом стоимость по Договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора изменяется в одностороннем порядке Администрацией на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

2.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее десяти дней до наступления оплачиваемого месяца.

<*> Оплата производится за один сезонный период, не позднее десяти дней до наступления сезонного периода.

2.3. В случае невнесения платы в установленный срок Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

III. Права и обязанности сторон

3.1.1. Исполнитель обязан:

3.1.2. Обеспечить использование нестационарного торгового объекта по назначению с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.1.3. Устранить в течение трех календарных дней несоответствия, выявленные при приемке нестационарного торгового объекта и указанные в акте приемки нестационарного торгового объекта; уведомить в соответствии с пунктом 2.1.3 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Корочанского района в течение трех дней комитет экономического развития администрации района для организации повторной приемки.

3.1.4. Не допускать эксплуатацию нестационарного торгового объекта без акта приемки нестационарного торгового объекта.

3.1.5. Обеспечить соблюдение типового решения внешнего вида Объекта в течение установленного периода размещения.

3.1.6. Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.

3.1.7. При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта.

3.1.8. Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории.

3.1.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил.

Не допускать загрязнения, захламления места размещения нестационарного торгового объекта.

3.1.10. При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований постановления Правительства РФ от 31 декабря 2020 года № 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», санитарных правил СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов» и Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01», требования (запреты, ограничения) действующего законодательства в области торговой деятельности, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

3.1.11. Демонтировать Объект за свой счет и своими силами с установленного места его расположения в течение двух дней с момента прекращения действия Договора.

3.1.12. По окончании срока действия Договора передать территорию в первоначальном состоянии по передаточному акту.

3.1.13. Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта и прилегающей к ней территорий, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта.

3.1.14. Соблюдать требования по безопасности объекта, в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

3.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае:

- однократного невнесения Исполнителем платы в установленный срок;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения объекта, а также к загрязнению прилегающей территории;
- эксплуатации объекта без акта приемки нестационарного торгового объекта;

- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Корочанского района;

- несоответствия объекта типовому решению внешнего вида;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.2.3. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

3.3. Управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района обязано:

3.3.1. Организовать приемку Объекта на предмет соответствия требованиям.

3.3.2. Принять территорию по окончании периода размещения по передаточному акту.

IV. Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

V. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Исполнителем требований, указанных в пунктах 3.1.1 - 3.1.10 настоящего Договора.

5.2.2. Неисполнение архитектурных решений.

5.2.3. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Исполнителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами возникшие споры разрешаются в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Протокол о результатах аукциона и типовое решение внешнего вида объекта являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Настоящий Договор подлежит пролонгации (автоматическому продлению).

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, первый находится в комитете экономического развития администрации района, второй - у Исполнителя, каждый экземпляр Договора имеет одинаковую юридическую силу.

Приложение:

1. Протокол о результатах аукциона (приложение № 1).

VI. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Администрация:

М.П.

Исполнитель:

М.П.

Приложение № 2

к Порядку размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Красненского района

АКТ
приемки нестационарного торгового объекта

село Красное

«__» _____ 20__ года

В соответствии с договором размещения нестационарного торгового объекта № _____ от «__» _____ 20__ г. комиссией в составе:

1. _____ управления экономического
развития и муниципальной собственности администрации Красненского
района

2. _____ отдел архитектуры
администрации района

3. Победителя (участник) аукциона

Произведено обследование места размещения нестационарного
торгового объекта _____
по адресу: _____