



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» сентября 2025 г.

с. Красное

№ 68

**Об утверждении регламента деятельности комиссии
по проведению аукционов на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории Красненского района**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 17 октября 2016 года № 368-пп «Об утверждении порядка и условий размещения объектов нестационарной торговли на территории Белгородской области», постановлением администрации муниципального района Красненский район от 4 августа 2025 года № 63 «Об утверждении порядка предоставления права на размещение объектов нестационарной торговли на территории Красненского района», администрация муниципального района «Красненский район

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить регламент деятельности комиссии по проведению аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Красненского района.

2. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района (Лытнев А.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Красненского района в сети Интернет: <https://krasnenskiykrasnenskiy-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности администрации района Потапову Т.И.

Глава администрации
Красненского района



А.Ф. Полторабатыко



**Регламент деятельности комиссии
по проведению аукционов на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории Красненского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент деятельности комиссии по проведению аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Красненского района определяет цели создания, функции, состав и порядок деятельности аукционной комиссии.

1.2. Уполномоченным органом, осуществляющим организацию и проведение аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, является управление экономического развития и муниципальной собственности администрации района.

1.3. Аукционная комиссия создается в целях определения участников аукциона, подведения итогов аукциона на право заключения на размещение нестационарного торгового объекта.

1.4. Задачами аукционной комиссии являются: обеспечение объективности оценки заявок на участие в аукционе и соблюдение принципов публичности, прозрачности, развития добросовестной конкуренции при осуществлении торгов на право размещения нестационарного торгового объекта.

2. Порядок формирования аукционной комиссии

2.1. Аукционная комиссия является коллегиальным органом, количественный и персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации.

2.2. В состав аукционной комиссии входят не менее 5 человек - членов аукционной комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии являются членами Аукционной комиссии.

3. Функции аукционной комиссии

3.1. Основными функциями аукционной комиссии являются:

3.1.1. рассмотрение заявок на участие в аукционе;

3.1.2. отбор участников аукциона;

3.1.3. подведение итогов аукциона и объявление победителя аукциона.

4. Права и обязанности аукционной комиссии, ее отдельных членов

4.1. Аукционная комиссия обязана:

4.1.1. проверять соответствие лиц, подавших заявки на участие в аукционе (далее - заявитель), предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией об аукционе;

4.1.2. проверять соответствие поступивших заявок предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией об аукционе.

4.1.3. не допускать заявителя к участию в аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1.4. не проводить переговоры с заявителями до проведения аукциона и во время проведения аукциона, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и документацией об аукционе;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением требований действующего законодательства, аукционной документации при проведении аукционов.

4.2. Аукционная комиссия вправе:

4.2.1. в случаях, предусмотренных действующим законодательством и аукционной документацией, отстранить заявителя от участия в аукционе на любом этапе его проведения;

4.2.2. запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника аукциона - юридического лица, снятия статуса индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в аукционе, о проведении в отношении такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3. Члены аукционной комиссии обязаны:

4.3.1. лично присутствовать на заседаниях аукционной комиссии и на аукционе. Отсутствие на заседании аукционной комиссии и на аукционе допускается только по уважительным причинам;

4.3.2. соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4.3.3. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения аукциона, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Члены аукционной комиссии вправе:

4.4.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в аукционе;

4.4.2. выступать по вопросам повестки на заседаниях аукционной комиссии;

4.4.3. проверять правильность содержания протокола приема заявок на участие в аукционе, в том числе правильность отражения в протоколе приема заявок на участие в аукционе своего выступления.

4.5. Члены аукционной комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу приема заявок на участие в аукционе или протоколу аукциона в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

4.6. Члены аукционной комиссии:

4.6.1. присутствуют на заседаниях аукционной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции аукционной комиссии;

4.6.2. осуществляют рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4.6.3. подписывают протокол приема заявок на участие в аукционе и протокол аукциона;

4.6.4. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством.

4.7. Председатель аукционной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Аукционной комиссии:

4.7.1. осуществляет общее руководство работой аукционной комиссии и обеспечивает выполнение требований настоящего регламента;

4.7.2. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

4.7.3. открывает и ведет заседания аукционной комиссии;

4.7.4. объявляет состав аукционной комиссии;

4.7.5. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

4.7.7. подписывает протокол аукциона;

4.7.8. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим регламентом.

4.8. Секретарь Аукционной комиссии:

4.8.1. осуществляет подготовку заседаний аукционной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов аукционной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе заблаговременно извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечивает членов аукционной комиссии необходимыми материалами;

4.8.2. в ходе проведения заседаний аукционной комиссии ведет и оформляет протокол приема заявок на участие в аукционе и протокол аукциона;

4.8.3. осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим регламентом.

5. Порядок работы аукционной комиссии

5.1. Работа аукционной комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание аукционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа членов.

5.2. Решения аукционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов аукционной комиссии. При голосовании каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование или голосование по доверенности не допускается.

5.3. Аукционная комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в аукционе, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в аукционе, документацией об аукционе и законодательством Российской Федерации.

5.4. Аукционная комиссия проверяет соответствие заявителя требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и аукционной документацией.

5.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе и о признании лица, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об

отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе и оформляется протокол приема заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол приема заявок на участие в аукционе в тот же день подписывается Организатором аукциона.

5.6. В случае если ни один из заявителей не был допущен к участию в аукционе или к участию в аукционе был допущен только один участник, аукционная комиссия принимает решение о признании аукциона несостоявшимся, о чем делается соответствующая запись в протоколе приема заявок на участие в аукционе.

5.7. Члены аукционной комиссии присутствуют в ходе проведения аукциона, в день проведения аукциона подписывают протокол аукциона.